



**Контрольно-счетная палата городского округа муниципального образования «город Саянск»**

**П Р И К А З №01-04-19**

27.12.2019

г.Саянск

**О размещении информации о деятельности  
Контрольно-счётной палаты**

В целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Контрольно-счётной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск», совершенствования работы и размещения информации на официальном сайте Контрольно-счётной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет, руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», ст.19 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», ст. 40 Устава муниципального образования «город Саянск», ст. 20 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденного решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 31.10.2011 №51-67-11-77, решением Думы городского округа от 25.12.2009 № 051-14-145 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Саянск»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить порядок размещения информации на официальном сайте Контрольно-счётной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет (Приложение № 1).

2. Утвердить перечень информации о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск», размещаемой в сети Интернет (Приложение № 2).

3. Утвердить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет (Приложение № 3).

4. Определить председателя Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» - Котову Т.А. уполномоченным по организации

обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск».

5. Ответственность за размещение и обновление информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет, возложить на председателя Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» - Котову Т.А.

6. Разместить данный приказ на официальном сайте Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет.

7. Признать утратившим силу приказ Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» от 18.01.2012 №01-04-01 «Об организации обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счётной палаты».

Председатель Контрольно-счетной палаты

Т.А. Котова

Приложение № 1

к приказу

Контрольно-счетной палаты городского округа

МО «город Саянск»

от 27 декабря 2019 года

№01-04-19

## ПОРЯДОК

подготовки и размещения информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовки и размещения информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с решением Думы городского округа от 25.12.2009 № 051-14-145 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «город Саянск». Порядок определяет организацию работы по подготовке, представлению и размещению информации о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» (далее – Контрольно-счетная палата) на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети Интернет (далее - официальный сайт), структуру официального сайта, состав и структуру тематических страниц, разделов официального сайта, сроки организации информационной поддержки официального сайта.

1.2. Официальный сайт представляет собой совокупность технических, технологических и организационных решений, обеспечивающих возможность доступа граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - пользователей информации) к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты, к нормативно-методическим материалам, размещенным на официальном сайте.

1.3. Размещение информации о деятельности Контрольно-счетной палаты на официальном сайте осуществляется в целях реализации основных принципов обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты:

- 1) открытость и доступность информации;

- 2) достоверность информации и своевременность ее представления;
- 3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации;
- 4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при представлении информации;
- 5) бесплатность получаемой информации.

1.4. Информационные материалы официального сайта должны содержать информацию, не противоречащую Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральному закону от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.5. Адрес официального сайта: ksp-sayansk.ru

## 2. Порядок организации работы по подготовке и размещению информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты в сети Интернет

2.1. На официальном сайте подлежит размещению информация, указанная в Перечне информации о деятельности Контрольно-счетной палаты, размещаемой в сети Интернет (далее - Перечень), с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.2. Для размещения на официальном сайте документы и информационные материалы подготавливаются в электронном виде и на бумажном носителе в сроки, указанные в Перечне.

2.3. Информационные материалы, подлежащие размещению на официальном сайте, должны быть оформлены в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Контрольно-счетной палате.

2.4. Документы и информационные материалы размещаются на официальном сайте в полном соответствии с электронной копией.

2.5. Ответственность за своевременное размещение информации на официальном сайте несет председатель Контрольно-счетной палаты.

## 3. Структура официального сайта Контрольно-счетной палаты в сети Интернет

3.1. Информационный ресурс о деятельности Контрольно-счетной палаты, открытый для доступа пользователей информации, включает в себя информацию о деятельности Контрольно-счетной палаты, предназначенную для размещения в информационных системах общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Перечнем информации для размещения на официальном сайте.

3.2. Структура официального сайта определяется в соответствии с Перечнем.

3.3. Структура официального сайта состоит из страниц, разделов и подразделов с информационным наполнением, включающим:

- а) постоянную информацию;
- б) периодическую информацию.

3.4. Изменения состава и структуры тематических разделов, подразделов официального сайта осуществляются в случаях внесения изменений в Перечень.

3.5. Ограничения по использованию официального сайта:

запрещается размещение на официальном сайте:

- а) информации, составляющей государственную и иную охраняемую законом тайну;
- б) документов, содержащих информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством;

в) информационных материалов, представленных с нарушением требований настоящего Порядка.

Приложение № 2  
к приказу  
Контрольно-счетной палаты городского округа  
МО «город Саянск»  
от 27 декабря 2019 года  
№01-04-19

Перечень  
информации о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск», размещаемой на официальном сайте в сети Интернет

№ п/п	Страница, раздел, подраздел сайта	Категория, содержание информации	Периодичность размещения	Ответственные за представление информации
1	2	3	4	5
1	«Главная»	Общая информация о Контрольно-счетной палате городского округа муниципального образования «город Саянск»	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
1.1	«Новости»	Информация о текущей деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
2	«О палате»			
2.1	«Контактная информация»	Контактная информация, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов, сведения о руководителе Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск». График работы Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
2.2	«Противодействие коррупции»	Информация о мероприятиях Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» по противодействию коррупции	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты

2.3	«Расходы КСП»	Информация об утвержденных бюджетных ассигнованиях на год на содержание Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	раз в год	Председатель Контрольно-счетной палаты
2.4	«Структура КСП»	Информация о структуре Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры	Председатель Контрольно-счетной палаты
2.5	«Коллегия КСП»	Информация о Коллегии Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
2.6	«Взаимодействие палаты»	Сведения о взаимодействии с органами государственной, муниципальной власти, правоохранительными органами и другими организациями	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
2.7	«Закупки»	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (план-график закупок) Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
2.8	«Вакансии»	Информация о кадровом обеспечении Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
3	«Документы»			
3.1	«Внутренние документы»	Правовые акты Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск», проекты правовых актов, внесенных в Думу городского округа	в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации, в течение 2 рабочих дней со дня внесения проекта	Председатель Контрольно-счетной палаты

3.1.1	«Стандарты КСП»	Стандарты, регламентирующие организацию контрольной деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации	Председатель Контрольно-счетной палаты
3.2	«Нормативные правовые акты»	Нормативные правовые акты федеральные, муниципальные, содержащие нормы организации деятельности муниципального контрольного органа	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
4	«Планы»	Утвержденный план деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» на год	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
5	«Отчеты»	Годовые отчеты Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск», статистическая информация	не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения информации Думой городского округа	Председатель Контрольно-счетной палаты
6	«Мероприятия»			
6.1	«Информация о контрольных мероприятиях»	Информация о контрольных мероприятиях, проведенных Контрольно-счетной палатой городского округа муниципального образования «город Саянск» за квартал	не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения информации Думой городского округа	Председатель Контрольно-счетной палаты
6.2	«Представления и предписания»	Информация о реализации представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» за год	не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения информации на Коллегии	Председатель Контрольно-счетной палаты

7	«Экспертиза»	Информация о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск»	не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения информации Думой городского округа	Председатель Контрольно-счетной палаты
8	«Обратная связь»			
8.1	«Написать письмо»	Форма обращения, обязательные реквизиты для заполнения обращения	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
8.2	«Обращения»	Требования к письменному обращению	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты
9	«Карта сайта»	Перечень страниц, разделов, подразделов	поддерживается в актуальном состоянии	Председатель Контрольно-счетной палаты

### Требования

к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Контрольно-счетной палаты городского округа муниципального образования «город Саянск» в сети Интернет (далее - официальный сайт) должны обеспечивать доступ граждан (физических лиц) и организаций (юридических лиц) (далее - пользователей информации) для ознакомления с информацией, размещенной на официальном сайте Контрольно-счетной палаты городского округа, на основе общедоступного программного обеспечения.
2. Для просмотра официального сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
3. Пользователю должна представляться наглядная информация о структуре официального сайта.
4. Технологические и программные средства ведения официального сайта должны обеспечивать защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
5. Информация на официальном сайте должна размещаться на русском языке. Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.
6. Обязательное присутствие на официальном сайте следующих функциональных сервисов:
  - а) поиск по официальному сайту;
  - б) карта официального сайта.
7. Формирование дизайна официального сайта осуществляется с учетом следующих требований:
  - а) максимальная понятность и простота использования официального сайта, соблюдение принципов эргономики;
  - б) удобная система навигации официального сайта, четко структурированная и разбитая на определенные логические разделы;
  - в) соответствие оформления официального сайта официальной символике муниципального образования «город Саянск»;
  - г) небольшой объем страниц официального сайта, позволяющий быстро загружать сайт пользователям с любым подключением к Интернету.
8. Должен быть обеспечен круглосуточный режим информационной поддержки официального сайта, регулярное обновление информации, размещенной на официальном сайте.
9. Ответственность за техническую работу официального сайта несет физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора на оказание исполнения технических работ официального сайта.